



Kurzanleitung Eignungsabklärung

1. **Login Firma:** <https://firma.eitcheck.ch>
 - als Firma einloggen
 - mindestens eine:n Berufsbildner:in erfassen
 - Login für Berufsbildner:in generieren, Zugangsdaten per Mail erhalten
 - als Firma abmelden
2. **Login Berufsbildner:in:** <https://berufsbildner.eitcheck.ch>
 - als Berufsbildner:in einloggen
 - mindestens eine Gruppe hinzufügen
 - Schnupperlernende erfassen
 - zu Menü «Eignungsabklärung» wechseln
 - Testlogin erstellen (PDF) und downloaden
 - als Berufsbildner:in abmelden
3. **Eignungsabklärung durchführen:** <https://test.eitcheck.ch>
 - Arbeitsplatz Schnupperlernende vorbereiten
 - Schnupperlernende gemäss Anleitung informieren
 - **Anmeldung Test** (Nachname Schnupperlernende und Testnummer)
 - Test durchführen
 - nach Abschluss des Tests: Browser schliessen
4. **Auswertung**
 - unmittelbar nach Testende trifft das Resultat per Mail ein
 - persönliche Interpretation der Ergebnisse
 - mit Schnupperlernende besprechen
 - mögliche Probleme mit System bitte an Andrea König melden

Detaillierte Anleitung Eignungsabklärung

Die Eignungsabklärung von EIT.solothurn ist in drei administrative Bereiche aufgeteilt, um die einzelnen Arbeitsschritte zu trennen.

Ebene Firma: <https://firma.eitcheck.ch>

Jede Firma verwaltet selbstständig einen oder mehrere Berufsbildner:innen im System und generiert die Logins für die Berufsbildner:innen.

Ebene Berufsbildner:innen: <https://berufsbildner.eitcheck.ch>

Die Berufsbildner:innen verwalten eine oder mehrere Gruppen mit Schnupperlernenden und generieren die Test-Logins.

Ebene Test: <https://test.eitcheck.ch>

Hier wird die Eignungsabklärung durchgeführt

1. Login Firma: <https://firma.eitcheck.ch>

Nach dem Anmelden mit den Zugangsdaten von EIT.solothurn müsst Ihr mindestens eine Person als **Berufsbildner:in** erfassen.

Bugmann Oswald

EIT.solothurn

Kontakt Notizen

Berufsbildner/in Logins Berufsbildner/in Gruppen und Lehrlinge

Berufsbildner/in: Aktive Berufsbildn...

Anrede	Name	Vorname	E-Mail	Mobiltelefon	Telefon
Herr	Bugmann	Oswald	o.bugmann@eitbern.ch		
Frau	Grossenbacher	Franziska	ebz@eitbern.ch		031 530 83 30

+ Berufsbildner/in hinzufügen

Wenn der:die Berufsbildner:in erfasst ist, kann über **“Logins Berufsbildner:in”** eingeloggt werden: der:die entsprechende Berufsbildner:in wird mit einem Häkchen markiert und die Zugangsdaten über den Button **“Login per E-Mail senden”** angefordert.

Bugmann Oswald

EIT.solothurn

Kontakt Notizen

Berufsbildner/in Logins Berufsbildner/in Gruppen und Lehrlinge

Alle markieren (2)

Bugmann Oswald

Grossenbacher Franziska

Login per E-Mail senden

In diesem Bereich können die Firmen selber **Gruppen und Schnupperlernende** erfassen. Normalerweise geschieht dies jedoch auf dem Bereich der Berufsbildner:innen, das heisst, dass die «Gruppen und Lehrlinge» in beiden Bereichen gleich sind.

Bugmann Oswald

EIT.solothurn

Kontakt Notizen

Berufsbildner/in Logins Berufsbildner/in Gruppen und Lehrlinge

Berufsbildner: Alle

Gruppenname	Berufsbildner	Anzahl Lehrlinge
Test 17.10.2024	Franziska Grossenbacher	2
Testgruppe 2	Franziska Grossenbacher	1

Lehrlinge: Test 17.10.2024 Aktive Lehrlinge

Geschlecht Name Vorname PLZ Ort Geburtsdatum E-Mail

+ Lehrlinge hinzufügen

männlich Name Vorname PLZ Ort tt.mm.jjj E-Mail

Speichern

männlich	Beispiel	Hans	4500	Solothurn	01.03.2000	
weiblich	Muster	Antonia	4500	Solothurn	01.01.2000	

2. Login Berufsbildner:innen: <https://berufsbildner.eitcheck.ch>

Mit den per Mail erhaltenen Zugangsdaten landet Ihr im Bereich für die Berufsbildner:innen. Dies ist der **Hauptbereich** aller Arbeiten für die Testdurchführung. Der Bereich für die Firma wird nur gebraucht, um die Berufsbildner:innen zu erfassen, danach kann alles hier erledigt werden:

- **Gruppen von Schnupperlernenden erfassen:**
um später den Überblick zu behalten, müssen die Kandidaten:innen einer Gruppe zugewiesen werden. Dies kann frei nach den Ideen des:der Berufsbildner:in geschehen, z.B. Gruppe pro Datum / pro Quartal / pro Jahr / auf Lehrbeginn / auf Lehrende...usw.
- **Schnupperlernende pro Gruppe erfassen:**
Pflichtfelder sind: Name, Vorname, PLZ, Ort und Geburtsdatum.
Wird eine E-Mailadresse erfasst, erhält nach dem Test auch der Schnupperlehrling das Resultatblatt.
- **Testlogin erstellen**

3. Gruppen und Lernende

Dieses Modul erlaubt das Verwalten der Gruppen und Lernenden. Die meisten Arbeiten des:der Berufsbildner:innen werden hier durchgeführt:

- neue Gruppen und Lernende erfassen
- Gruppen umbenennen
- Lernende hinzufügen, in andere Gruppen verschieben, deaktivieren

The screenshot shows the EIT.solothurn web interface. At the top, there is a user profile for 'Bugmann Oswald' and the logo for 'EIT.solothurn'. The main navigation bar includes 'Gruppen und Lehrlinge' and 'Eignungsabklärung'. Below this, there is a table of groups with columns for 'Gruppenname' and 'Anzahl Lehrlinge'. A group named 'Test Solothurn' is listed with 2 apprentices. To the right, there is a form for adding apprentices, with a dropdown for 'Lehrlinge: Test Solothurn' and a filter for 'Aktive Lehrlinge'. Below the form is a table of apprentices with columns for 'Geschlecht', 'Name', 'Vorname', 'PLZ', 'Ort', 'Geburtsdatum', and 'E-Mail'. Two apprentices are listed: 'männlich' (Muster, Peter, 4500, Solothurn, 01.01.2000) and 'weiblich' (Test, Anna, 4500, Solothurn, 02.02.2000). A red arrow points to the '+ Gruppe hinzufügen' button in the group list, and another red arrow points to the '+ Lehrlinge hinzufügen' button in the apprentice form.

4. Eignungsabklärung

Dieses Modul beinhaltet alle Arbeiten im Zusammenhang mit dem eigentlichen Test

- Testlogins erstellen (PDF)
- Ergebnisse sichten
- Zertifikate nochmals generieren

The screenshot shows the EIT.solothurn web interface. At the top, there is a user menu for 'Bugmann Oswald' and a logo for 'EIT.solothurn'. Below this, there are navigation tabs: 'Gruppen und Lehrlinge', 'Eignungsabklärung', 'Testlogins (PDF)', 'Ergebnisse', and 'Zertifikate'. A dropdown menu shows 'Gruppe: Test Solothurn'. The main content area is a table with columns for 'Lehrlinge' and 'EIT'. The 'EIT' column has three sub-columns labeled '1', '2', and '3'. The table lists two apprentices: 'Anna Test' and 'Peter Muster'. The 'Anna Test' row has a checked checkbox under the 'EIT' column. Below the table, there is a button labeled 'Testlogins erstellen (PDF)' which is highlighted with a red arrow. There is also a button labeled 'Alle PDF ^'.

5. Login Test: <https://test.eitcheck.ch>

Test durchführen: das Login-PDF enthält eine Informationsseite und auf der 2. Seite die Login-Daten.

The screenshot shows the EIT.solothurn web interface for 'EIT [Test 1]'. The page displays personal information for the candidate 'Anna Test'. The information is organized into sections: 'Berufsbildner/in', 'Lehrling', and 'Login'. The 'Login' section is circled in red.

Berufsbildner/in	
Nachname:	Bugmann Oswald
Gruppe:	Test Solothurn
Lehrling	
Nachname:	Test
Vorname:	Anna
Geburtsdatum:	02.02.2000
Login	
Nachname:	Test
Testnummer:	018 888 893 4607

- Der:die Kandidat:in benötigt nur Notizmaterial und einen Computer mit Webzugang (Maus und Tastatur, kein Touchscreen, aktuellen Browser verwenden).
- Bitte informiert den:die Kandidaten:in über die aufgelisteten Punkte auf der 1. Seite des Logins.

- Die reine Testzeit beträgt 110 Minuten. Für die Einführung, alle Erklärungen und Übungsbeispiele gibt es keine Zeitbeschränkung. Für den ganzen Test sollten deshalb etwa zwei Stunden reserviert werden.
- Nach Abschluss des Testes (Browser schliessen) erhaltet Ihr sofort per Mail das Ergebnisblatt, falls angegeben auch der:die Kandidat:in auf die angegebene Mailadresse.

6. Wechsel Berufsbildner:in

Wechselt in einer Firma die verantwortliche Person, können die bisherigen Daten archiviert oder weitergegeben werden:

6.1 Nachfolger:in übernimmt sämtliche Gruppen und Schnupperlernende

In der **Ebene Firma** den:die alten Berufsbildner:in mit dem Bleistift öffnen und komplett umschreiben, anschliessend ein neues Login erstellen.

Der Name des:der Vorgänger:in erscheint nicht mehr in der Firma.

Berufsbildner/in		Logins Berufsbildner/in		Gruppen und Lehrlinge	
Berufsbildner/in:		Aktive Berufsbildner/in			
Anrede	Name	Vorname	E-Mail	Mobiltelefon	Telefon
+ Berufsbildner/in hinzufügen		- Berufsbildner/in aus Liste importieren			
Herr	Bugmann	Oswald	o.bugmann@eitbern.ch	079 266 86 70	031 530 83 33
Frau	Grossenbacher	Franziska	ebz@eitbern.ch		
Herr	Henchoz	André	andre.henchoz@eit-fr.ch		
Herr	Muster	Peter	ebz@eitbern.ch		
Herr	Muster	Peter25	ebz@eitbern.ch		
Herr	Muster	Peter20	ebz@eitbern.ch		
Deaktivieren		Speichern			

6.2 Nachfolger:in übernimmt einzelne Gruppen

Die Gruppen können auch einzeln neuen Berufsbildner:in zugewiesen werden. In der **Ebene Firma** wird die Gruppe geöffnet und neuen Berufsbildner:in zugewiesen.

Auf diese Weise können einzelne Gruppen beim Vorgänger:in bleiben.

Es können auch alle Gruppen neu zugeteilt werden, der Vorgänger:in bleibt als Berufsbildner:in in der Firma sichtbar, auch wenn er keine Gruppen mehr hat.

Berufsbildner/in
Logins Berufsbildner/in
Gruppen und Lehrlinge

Berufsbildner: Alle v

Lehrlinge: 2021 Ak

Gruppenname	Berufsbildner	Anzahl Lehrlinge		
+ Gruppe hinzufügen				
11.1.22	Januar Test	1	✓	✎
2021	Oswald Bugmann	2	✓	✕
↕ Lernende aus Liste importieren				Speichern
2022 Aktiv	André Henchoz	20	✓	✎
2023	Peter Muster	1	✓	✎
2023 Aktiv	Peter25 Muster	22	✓	✎

Geschlecht	Name	
+ Lehrlinge hinzufügen		
Männlich	Hösle	M
Männlich	Moser	L

Olten, im November 2024/ak